

ZS.4201.1.2017

**ZASADY REKRUTACJI SZKÓŁ DLA DOROSŁYCH
ORAZ CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
NA ROK SZKOLNY 2017/2018
w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych
im. Ziemi Pogorzelskiej w Pogorzeli**

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty w brzmieniu obowiązującym przed 26 stycznia 2017 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 2169), art. 204 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe, (Dz. U. z 2017 r. poz. 60), rozporządzenia MEN z dnia 14 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz. 586) oraz zarządzenia nr 110.1.35.2017 Wielkopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 13 kwietnia 2017r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2017/2018 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klas I publicznych branżowych szkół I stopnia i na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych ustalą zasady rekrutacji do szkół zaocznych i Centrum Kształcenia Ustawicznego.

§ 1

1. Do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Pogorzeli przyjmuje się kandydatów, którzy:

- a) ukończyli gimnazjum lub ośmioletnią szkołę podstawową,
- b) kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej, można przyjąć do klasy drugiej Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych,
- c) złożą komplet wymaganych dokumentów:
 - wniosek o przyjęcie do szkoły (formularz na stronie internetowej lub w szkole),
 - 2 fotografie,
 - świadectwo ukończenia gimnazjum, ośmioletniej szkoły podstawowej lub zasadniczej szkoły zawodowej.

2. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów:

- od **22.05. – 26.06. 2017r.** godz. 15.00 złożenie w sekretariacie szkół zaocznych wniosku o przyjęcie do szkoły dla dorosłych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w art. 20t ust. 2 ustawy²,
- do **27.06.2017r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy²
- **12.07.2017r.** godz. 10.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- do **20.07.2017r.** godz. 12.00 – potwierdzenie przez kandydata lub rodzica kandydata niepełnoletniego³ woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostało złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły,
- **21.07.2017r.** godz. 13.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- **21.07.2017r.** do godz. 15.00 – poinformowanie przez dyrektora szkoły Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.

Rekrutacja uzupełniająca:

- od **24.07. – 27.07. 2017r.** godz. 15.00 złożenie w sekretariacie szkół zaocznych wniosku o przyjęcie do szkoły dla dorosłych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w art. 20t ust. 2 ustawy²,
- do **02.08.2017r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy²
- **17.08.2017r.** godz. 10.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- do **25.08.2017r.** godz. 12.00 – potwierdzenie przez kandydata lub rodzica kandydata niepełnoletniego³ woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum

lub ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostało złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły,

- **29.08.2017r.** godz. 13.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,

- **29.08.2017r.** do godz. 15.00 – poinformowanie przez dyrektora szkoły Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.

3. W przypadku większej liczby kandydatów, spełniających powyższe warunki, niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność dziecka kandydata,
- niepełnosprawność innej osoby bliskiej nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

§ 2

1. Do Szkoły Policealnej dla Dorosłych w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Pogorzeli przyjmuje się kandydatów, którzy:

a) ukończyli szkołę średnią,

b) złożą komplet wymaganych dokumentów:

- wniosek o przyjęcie do szkoły (formularz na stronie internetowej lub w szkole),
- 2 fotografie,
- świadectwo ukończenia szkoły średniej,
- zaświadczenie lekarskie (od lekarza medycyny pracy).

2. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów:

- od **22.05. – 26.06. 2017r.** godz. 15.00 złożenie w sekretariacie szkół zaocznych wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy⁴ (z wyjątkiem zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu),

- do **27.06.2017r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy⁴,
- **12.07.2017r.** godz. 10.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- do **13.07.2017r.** – wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły,
- do **20.07.2017r.** godz. 12.00 – potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie zostało ono złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły policealnej a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
- **21.07.2017r.** godz. 13.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- **21.07.2017r.** do godz. 15.00 – poinformowanie przez dyrektora szkoły Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.

Rekrutacja uzupełniająca:

- od **24.07. – 27.07. 2017r.** godz. 15.00 złożenie w sekretariacie szkół zaocznych wniosku o przyjęcie do szkoły policealnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy⁴ (z wyjątkiem zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu),
- do **02.08.2017r.** – weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy⁴,
- **17.08.2017r.** godz. 10.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- do **18.08.2017r.** – wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o wyborze tej szkoły,
- do **28.08.2017r.** godz. 12.00 – potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie zostało ono

złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły policealnej a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,

- **29.08.2017r.** godz. 13.00 – podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- **29.08.2017r.** do godz. 15.00 – poinformowanie przez dyrektora szkoły Wielkopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.

3. W przypadku większej liczby kandydatów, spełniających powyższe warunki, niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność dziecka kandydata,
- niepełnosprawność innej osoby bliskiej nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

§ 3

1. Do Centrum Kształcenia Ustawicznego przy Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Pogorzeli przyjmuje się kandydatów, którzy:

a) w chwili rozpoczęcia kursu mają 18 lat

b) złożą komplet wymaganych dokumentów:

- wniosek o przyjęcie do CKU (formularz na stronie internetowej lub w szkole),
- 2 fotografie,
- zaświadczenie lekarskie (od lekarza medycyny pracy).

2. Kandydaci na kwalifikacyjne kursy zawodowe są przyjmowani do momentu utworzenia się grupy minimum 20 osobowej, chyba że organ prowadzący wyrazi zgodę na utworzenie kursu z mniejszą ilością słuchaczy.

² Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, ze zm.) w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 stycznia 2017 r.

³ Dotyczy osoby, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 lipca 2012r. w sprawie przypadków, w jakich do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w jakich osoba, która ukończyła gimnazjum, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy (Dz. U. poz. 857).

⁴ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).